

CAMERA DI COMMERCIO DI ALESSANDRIA

SCHEMA DI VALUTAZIONE

DEL SEGRETARIO GENERALE

ANNO

SCHEDA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (elaborata dal controllo di gestione)						
INDICATORI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
		1=0,40	2=0,80	3=1,20	4=1,60	RISULTATO
OBIETTIVO 1						0
OBIETTIVO 2						0
OBIETTIVO 3						0
MEDIA						0,00
RISULTATO SCHEDA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (max. 1,6)						

Risultato 1	Risultato al di sotto del target atteso (scostamento oltre il 10%)
Risultato 2	Risultato leggermente al di sotto del target atteso (scostamento entro il 10%)
Risultato 3	Risultato pienamente raggiunto
Risultato 4	Risultato al di sopra del target atteso (miglioramento oltre il 10%)

SCHEDA DI VALUTAZIONE SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVI INDIVIDUALI (definire almeno 2 obiettivi)						valutazione (b)					media ponderata (a x b)
	peso in % (a)	indicatore	target/ iming	valore a consuntivo	% di raggiungimento (da compilare solo nel caso di target)	1 = 0	2 = 0,30	3 = 0,60	4 = 0,90	5 = 1,2	
OBIETTIVO 1											0
OBIETTIVO 2											0
OBIETTIVO 3											0
0% Peso Max 100%						SOMMA					0
						RISULTATO SCHEDA OBIETTIVI individuali (MAX 1,2)					

i risultati sono valutati mediante l'utilizzo della scheda monitoraggio obiettivi

grado di raggiungimento dell'obiettivo	
1 = 0	Totale mancato raggiungimento dell'obiettivo scostamento = 100%
2 = 0,30	obiettivo parzialmente raggiunto con scostamento => 66% e <100%
3 = 0,60	obiettivo parzialmente raggiunto con scostamento => al 33% e <66%
4 = 0,90	obiettivo parzialmente raggiunto con scostamento < al 33%
5 = 1,20	obiettivo raggiunto

SCHEDA DI VALUTAZIONE SEGRETARIO GENERALE

QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE GENERALE DELLA STRUTTURA, CAPACITA' MANAGERIALI DIMOSTRATE

		Valutazione					RISULTATO
		1 = 0	2 = 0,30	3 = 0,60	4 = 0,90	5 = 1,2	
		comportamento org.vo ampiamente al di sotto delle aspettative	comportamento organizzativo al di sotto delle aspettative	comportamento org.vo con alcuni miglioramenti da effettuare	piena rispondenza al comportamento org.vo atteso	comportamento organizzativo superiore alle attese	
PARAMETRO 1	Capacità di supporto e di interpretazione delle esigenze degli organi politici e di tradurre in azioni le strategie definite						0
PARAMETRO 2	Capacità di presidiare il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo dell'ente e capacità di coinvolgimento degli stakeholder.						0
PARAMETRO 3	Capacità di impartire indirizzi alla struttura e di coordinamento dei processi di lavoro trasversali per aumentare l'efficienza, l'efficacia e per garantire un maggiore livello dei servizi all'utenza						0
PARAMETRO 4	Capacità di valutazione e di motivazione dei propri collaboratori, favorendone lo sviluppo ed il benessere organizzativo						0
PARAMETRO 5	Capacità di adottare misure organizzative e direttive al personale che favoriscano la circolazione delle informazioni, la produttività, l'efficienza.						0
Media aritmetica							0
RISULTATO SCHEDA (MAX. 1,2)							

SCHEDA PUNTEGGIO SEGRETARIO GENERALE

obiettivi di performance organizzativa	+	obiettivi individuali	+	comportamenti organizzativi	= RISULTATO UGUALE A
0,00		0		0	0,00
(max. 1,6)		(max. 1,2)		(max. 1,2)	(max. 4)

RISULTATI

· Sino a 1,00	retribuzione di risultato non erogabile
· Da 1,01 a 2,00	retribuzione di risultato pari al 25% dell'importo della retribuzione di risultato prevista nell'incarico
· Da 2,01 a 2,60	retribuzione di risultato pari al 50% dell'importo della retribuzione di risultato prevista nell'incarico
· Da 2,61 a 3,10	retribuzione di risultato pari al 75% dell'importo della retribuzione di risultato prevista nell'incarico
· Da 3,11 a 4,00	retribuzione di risultato pari al 100% dell'importo della retribuzione di risultato prevista nell'incarico

Data di elaborazione della scheda

Assegnazione obiettivi: _____ n° _____ del _____

MODIFICA DEGLI OBIETTIVI

Data modifica agli obiettivi

Assegnazione obiettivi: _____ n° _____ del _____

MONITORAGGIO INTERMEDIO al 30 settembre (con dati relativi al primo semestre)

Data di elaborazione della scheda

Provvedimento di giunta di monitoraggio del piano della performance

RENDICONTAZIONE FINALE

Data di elaborazione della scheda

Provvedimento di giunta di approvazione della Relazione sulla performance

Data di validazione da parte dell'Organismo indipendente di valutazione